

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №60
(МБДОУ№60)

16.08.2024 г.

№ 68-Д

г. Владикавказ

«Об утверждении перечня должностей,
наиболее подверженных коррупционным рискам»

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ « О противодействии коррупции», руководствуясь Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностей в МБДОУ № 60 (приложение №1).
2. Утвердить карту коррупционных рисков и пути их предотвращения в МБДОУ № 60.
3. Утвердить Положение об оценке коррупционных рисков деятельности МБДОУ№60 (приложение№2)
4. Делопроизводителю Колиевой Э.С.:
 - обеспечить ознакомление работников образовательного учреждения с содержанием данных документов до 01.09.2024 г.
 - обеспечить размещение соответствующих документов на официальном сайте образовательного учреждения.
5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
6. Срок действия приказа – постоянный до его отмены или переиздания.

Заведующий МБДОУ № 60

А.Д.Ахполова

Перечень должностей, наиболее подверженных риску коррупции (коррупционных должностей)

1 Должности работников МБДОУ № 60, замещение которых связано с:

- непосредственным предоставлением услуг заявителям, а так же иными непосредственными контактами с организациями;
- осуществлением контрольных и надзорных мероприятий;
- подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных средств, а так же распределением ограниченного ресурса;
- подготовкой и принятием решений, связанных с осуществлением закупок для нужд МБДОУ № 60;
- подготовкой и принятием решений, связанных с назначениями на коррупционные должности:

1.1. Высшая группа должностей категории «Руководители»:

- Заведующий;

1.2. Группа должностей категории «Руководители 2 уровня»:

- Заместитель заведующего по АХЧ;

- Шеф повар;

- специалист по закупкам,

- Старшая медицинская сестра;

- Кладовщик;

- Главный бухгалтер;

- Бухгалтер;

1.3. Группа должностей категории «Педагогические работники»:

- Воспитатели;

1.4. Группа должностей категории «Прочие педагогические работники»:

- Старший воспитатель;

- Учитель-логопед;

- Музыкальный руководитель;

- Учитель-логопед;

- Педагоги дополнительного образования.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оценке коррупционных рисков деятельности МБДОУ№60

1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №60 (далее — МБДОУ), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности МБДОУ и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в образовательной организации.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности МБДОУ, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками образовательной организации коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды образовательной организации.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, ежегодно в IV квартале календарного года.

2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.2.1. деятельность МБДОУ представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.2.2. выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.2.3. для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено МБДОУ или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- должности в МБДОУ, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения — участие каких должностных лиц образовательной организации необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.3. На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков образовательной организации»

– сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

2.4. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

3. Карта коррупционных рисков

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее – Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»

3.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

Зоны повышенного коррупционного риска

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1.	Организация производственной деятельности	-использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; -использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
2.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение и работ и оказание услуг	-отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник

3.	Регистрация и ведение баз данных имущества	<ul style="list-style-type: none"> -несвоевременная постановка регистрационный учёт имущества; -умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов регистрационного учёта; -отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
4.	Принятие на работу сотрудника	<ul style="list-style-type: none"> -предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
5.	Обращения юридических, физических лиц	<ul style="list-style-type: none"> -требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; -нарушение установленного порядка